

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ASTRID XIOMARA LÓPEZ ESTÉVEZ</u>	CUI:	<u>2314 31147 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-94-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>79633196</u>
Número de Factura:	<u>2262716082</u>	Serie:	<u>BD8A2819</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL</u> <u>03/01/2023 AL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN</u>		

Objetivos del Contrato:

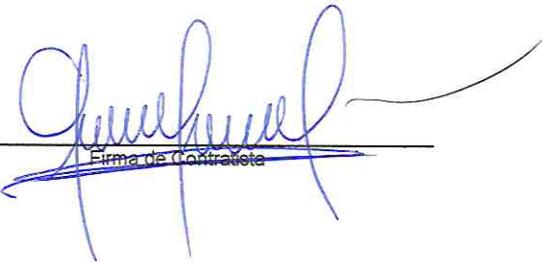
“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- a) Se apoyó en la recepción y análisis de documentación de soporte para la elaboración de contratos de artistas independientes en el Departamento de Apoyo a la Creación.
- b) Se apoyó en la recepción y análisis de informes y facturas de los artistas independientes para su proceso de pago del Departamento de Apoyo a la Creación.
- c) Se apoyó en el envío de modelos y formatos de informes y facturas a los artistas independientes, para su proceso de pago del Departamento de Apoyo a la Creación.
- d) Se apoyó en la administración de la documentación, para continuar el proceso de liquidación, siguiendo los mecanismos que garanticen el manejo expedito y controlado para mantener actualizado el archivo de apoyos artísticos del Departamento de Apoyo a la Creación.
- e) Se apoyó en el control de contrataciones artísticas, elaborando formatos correspondientes en el Departamento de Apoyo a la Creación.
- f) Se apoyó en la elaboración de actas administrativas para el apoyo a artistas independientes, ante el Departamento de Apoyo a la Creación.
- g) Se apoyó en la atención oportuna para solventar dudas de artistas independientes en relación con sus trámites ante el Departamento de Apoyo a la Creación.
- h) Se apoyó en las actividades artísticas que se organicen a nivel nacional realizadas por el Departamento de Apoyo a la Creación
- i) Otras relacionadas a los servicios que presta

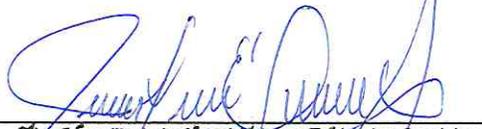
**ASTRID XIOMARA LÓPEZ ESTÉVEZ**

Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

**LIC. ALEX FERNANDO ESTÉVEZ GODOY**

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Alex Fernando Estévez Godoy  
Jefe del Departamento Subordinado en Funciones  
Departamento de Apoyo a la Creación  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Licenciada  
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ASTRID XIOMARA LÓPEZ ESTÉVEZ</u>	CUI:	<u>2314 31147 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-94-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>79633196</u>
Número de Factura:	<u>2262716082</u>	Serie:	<u>BD8A2819</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN</u>		

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

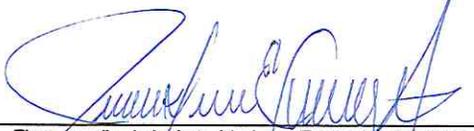
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- a) Se apoyó en la recepción y análisis de documentación de soporte para la elaboración de contratos de artistas independientes en el Departamento de Apoyo a la Creación.
- b) Se apoyó en la recepción y análisis de informes y facturas de los artistas independientes para su proceso de pago del Departamento de Apoyo a la Creación.
- c) Se apoyó en el envío de modelos y formatos de informes y facturas a los artistas independientes, para su proceso de pago del Departamento de Apoyo a la Creación.
- d) Se apoyó en la administración de la documentación, para continuar el proceso de liquidación, siguiendo los mecanismos que garanticen el manejo expedito y controlado para mantener actualizado el archivo de apoyos artísticos del Departamento de Apoyo a la Creación.
- e) Se apoyó en el control de contrataciones artísticas, elaborando formatos correspondientes en el Departamento de Apoyo a la Creación.
- f) Se apoyó en la elaboración de actas administrativas para el apoyo a artistas independientes, ante el Departamento de Apoyo a la Creación.
- g) Se apoyó en la atención oportuna para solventar dudas de artistas independientes en relación con sus trámites ante el Departamento de Apoyo a la Creación.
- h) Se apoyó en las actividades artísticas que se organicen a nivel nacional realizadas por el Departamento de Apoyo a la Creación
- i) Otras relacionadas a los servicios que presta

ASTRID XIOMARA LÓPEZ ESTÉVEZ  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

LIC. ALEX FERNANDO ESTÉVEZ GODOY  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
**Lic. Alex Fernando Estévez Godoy**  
Jefe del Departamento Sustantivo II en Funciones  
Departamento de Apoyo a la Creación  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ASTRID XIOMARA LÓPEZ ESTÉVEZ</u>	CUI:	<u>2314 31147 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-94-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>79633196</u>
Número de Factura:	<u>2262716082</u>	Serie:	<u>BD8A2819</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 AL 31/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 31/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN</u>		

Objetivos del Contrato: **“LA TÉCNICO”** se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para el **DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en la recepción de proyectos físicos y digitales de los artistas independientes que participarán en la Iniciativa Espacios 2023.
- b) Se apoyó en la conformación, impresión y foleo de expedientes para la Iniciativa Espacios 2023
- c) Se apoyó en la elaboración de un documento digital (enlaces en Drive) utilizado por la terna de canto para la selección de propuestas artísticas.
- d) Se apoyó en la redacción de nombramientos, requerimientos e invitaciones para los profesionales que conformaron las ternas para la iniciativa Espacios 2023, así como el envío de las mismas.
- e) Se apoyó en la redacción y envío de oficios, conocimientos, providencias, invitaciones y nombramientos solicitados por la Dirección de Fomento de las Artes
- f) Se apoyó en la elaboración y envío de respuestas de participación para presentaciones artísticas del Ballet Moderno y Folklórico y el Coro Nacional de Guatemala, solicitados por la Dirección de Fomento de las Artes.
- g) Se apoyó en la actualización de documento digital de las presentaciones artísticas del Ballet Nacional y Coro Nacional de Guatemala solicitados por la Dirección de Fomento de las Artes.
- h) Se apoyó en la conformación de expediente para contratación subgrupo 18 en el Departamento de Apoyo a la Creación.

ASTRID XIOMARA LÓPEZ ESTÉVEZ  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. ALEX FERNANDO ESTEVÉZ GODOY

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

**Lic. Alex Fernando Estévez Godoy**  
 Jefe del Departamento Sustantivo II en Funciones  
 Departamento de Apoyo a la Creación  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes